**ЖИРЯТИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 23.08.2022 года № 6-229

|  |
| --- |
| О порядке присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименования улиц, площадей, установки мемориальных досок на территории Жирятинского района |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Жирятинского муниципального района Жирятинский районный Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименования улиц, площадей, установки мемориальных досок на территории Жирятинского района.

Глава Жирятинского района С.В. Лагеева

Приложение

к решению Жирятинского районного

Совета народных депутатов

от 23.08.2022 года № \_\_\_\_

Положение

о порядке присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименования улиц, площадей, установки мемориальных досок на территории Жирятинского района

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименования улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, установки мемориальных досок (далее по тексту - Положение) определяет порядок присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименования территориальных, линейных, локальных транспортных и природно-ландшафтных объектов (далее по тексту - объектов), установки мемориальных досок на территории Жирятинского муниципального района.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- объекты - территориальные объекты, линейные транспортные объекты, локальные транспортные объекты, природно-ландшафтные объекты;

- территориальные объекты - территориальные части Жирятинского муниципального района, имеющие наименования и границы, закрепленные муниципальными правовыми актами;

- линейные транспортные объекты - аллеи, бульвары, дороги, площади, мосты, путепроводы, проезды, проспекты, улицы, переулки, тупики, иные подобные им объекты, расположенные на территории Жирятинского муниципального района;

- локальные транспортные объекты - остановки общественного транспорта Жирятинского муниципального района;

- природно-ландшафтные объекты - скверы, парки, лесные массивы, лесопарки, рощи и подобные им объекты, расположенные на территории Жирятинского муниципального района;

- мемориальные доски - плиты, выполненные из долговечных материалов, с текстом или изображением, информирующим об историческом событии, о жизни и деятельности выдающихся личностей.

**2. Общие требования к присвоению имен муниципальным**

**предприятиям и учреждениям, наименований и переименованию**

**улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, установке мемориальных досок**

2.1. Основные требования к присвоению наименований и переименованию улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района:

- наименование, присваиваемое объекту Жирятинского муниципального района, должно отражать историко-географическое и иное его происхождение, функциональное значение, местные обычаи и традиции, указывать на значительные события местной, отечественной и мировой истории, увековечивать память отдельных лиц, вписываться в существующую систему наименований объектов Жирятинского муниципального района;

- наименование, присваиваемое объекту Жирятинского муниципального района, должно отвечать нормам современного русского литературного языка, быть благозвучным, удобным для произношения, кратким и легко запоминающимся, не должно повторяться или иметь сходное звучание;

- переименование объектов Жирятинского муниципального района допускается в случаях, если:

а) два или более однородных объекта (улица, площадь, переулок и т.д.) в пределах одного населенного пункта Жирятинского муниципального района имеют одно и то же наименование, что затрудняет осуществление хозяйственной или иной деятельности;

б) объект Жирятинского муниципального района обозначен аббревиатурой, номером или словосочетанием, выполняющими функции объектов Жирятинского муниципального района, но в действительности ими не являющимися;

- переименование объектов Жирятинского муниципального района допускается также в целях возвращения наименований отдельным объектам Жирятинского муниципального района;

- присвоение имен известных граждан Российской Федерации и иностранных граждан, имеющих заслуги перед государством, Брянской областью, Жирятинским районом, осуществляется только новым объектам Жирятинского муниципального района и по истечении не менее 5 (пяти) лет со дня смерти указанных лиц.

2.2. Основные требования к присвоению имен муниципальным предприятиям и учреждениям и установке мемориальных досок на территории Жирятинского района.

Муниципальным предприятиям и учреждениям Жирятинского муниципального района присваиваются имена выдающихся государственных и общественных деятелей, представителей науки, спорта, культуры, искусства, иных физических лиц, имеющих заслуги перед государством, Брянской областью, Жирятинским районом.

Размер мемориальной доски определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов.

Текст мемориальной доски излагается на русском языке, должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или период жизни (деятельности) гражданина, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени, отчества.

Мемориальные доски устанавливаются не ранее чем через 1 (один) год после смерти лица, память которого увековечивается. Решением представительного органа муниципального образования в порядке исключения срок установки мемориальной доски может быть уменьшен.

Мемориальная доска изготавливается только из долговечных материалов (мрамора, гранита, металла и других материалов).

В память об историческом событии или о выдающейся личности на территории Жирятинского муниципального района может быть установлена только одна мемориальная доска.

В композицию мемориальной доски, помимо текста, может быть включено портретное изображение в виде барельефа, а также элементы тематического декора, приспособление для возложения цветов, подсветка и декоративные элементы.

**3. Порядок присвоения имен муниципальным предприятиям**

**и учреждениям, наименований и переименования улиц, площадей,**

**других составных частей Жирятинского муниципального**

**района, установки мемориальных досок**

3.1. Вопросы присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименования улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, установки мемориальных досок рассматривает комиссия по топонимике, установке мемориальных досок, памятных знаков и памятников в Жирятинском муниципальном районе (далее - Комиссия), создаваемая нормативным правовым актом администрации Жирятинского района, с привлечением представителей общественности, историков, архитекторов, краеведов и заинтересованных организаций.

3.2. Инициаторами присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований, переименования улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, установки мемориальных досок (далее по тексту - Инициатор) могут быть:

- федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

- органы местного самоуправления Жирятинского муниципального района;

- коллективы организаций, расположенных на территории Жирятинского муниципального района;

- общественные объединения;

- органы территориального общественного самоуправления Жирятинского муниципального района;

- инициативные группы жителей Жирятинского муниципального района численностью не менее 25 человек.

3.3. Расходы, связанные с увековечением памяти выдающихся личностей и исторических событий, осуществляются за счет средств Инициатора. Расходы могут также осуществляться за счет средств бюджета Жирятинского муниципального района в случае принятия такого решения.

**4. Порядок внесения предложений и принятия решений**

**о присвоении имен муниципальным предприятиям и учреждениям,**

**наименований и переименовании улиц, площадей, других**

**составных частей Жирятинского муниципального района,**

**об установке мемориальных досок**

4.1. Инициатор обращается с предложением о присвоении имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований, переименовании улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, об установке мемориальных досок на территории Жирятинского района в администрацию Жирятинского района.

Глава администрации в 10-дневный срок с момента поступления предложения о присвоении имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименовании улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, об установке мемориальных досок направляет данное предложение для рассмотрения Комиссии.

4.2. Предложение о присвоении имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименования и переименовании улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района должно содержать следующие сведения:

- наименование Инициатора, предлагающего имя муниципальному предприятию и учреждению, наименование, переименование, и его местонахождение;

- местоположение объекта;

- обоснование предполагаемого имени муниципальному предприятию и учреждению, наименования, переименования объекта;

- предложение об источнике финансирования работ по присвоению имени муниципальному предприятию и учреждению, наименованию, переименованию объекта.

К предложению о присвоении имени муниципальному предприятию и учреждению должны быть приложены документы, подтверждающие достоверность события или заслуги лица, имя которого предлагается для присвоения.

К предложению о присвоении наименований и переименовании улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района должна быть приложена карта-схема, на которой обозначается расположение объекта.

4.3. Предложение по установке мемориальной доски должно содержать следующие сведения:

- наименование Инициатора, предлагающего установку мемориальной доски, и его местонахождение;

- сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски;

- обоснование установки мемориальной доски;

- предложение об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски;

- предложения по тексту надписи на мемориальной доске.

К предложению по установке мемориальной доски должны быть приложены:

- документы, подтверждающие достоверность события или заслуги, сведения (биографию) лица, имя которого увековечивается;

- документы, подтверждающие проживание лица, имя которого увековечивается, в данном доме (в случае, если мемориальную доску предлагается разместить по месту жительства лица, имя которого увековечивается);

- документы, подтверждающие согласие собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, если мемориальную доску предлагается разместить на фасаде многоквартирного дома);

- документы, подтверждающие согласие собственника здания, строения или сооружения либо уполномоченного им лица (в случае, если мемориальную доску предлагается разместить на здании, строении или сооружении).

4.4. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, имена, отчества граждан, адреса места жительства, контактные телефоны; от юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический адрес и контактный телефон.

4.5. Комиссия рассматривает поступившие предложения и по итогам их рассмотрения оформляет протокол заседания Комиссии.

4.6. Администрация на основании протокола заседания Комиссии разрабатывает соответствующий проект решения и вносит его для рассмотрения в Жирятинский районный Совет народных депутатов.

4.7. Решение о присвоении имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименовании улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, об установке мемориальных досок принимается районным Советом народных депутатов.

4.8. Решение о наименовании, переименовании локальных транспортных объектов в муниципальном районе принимается нормативным правовым актом администрации Жирятинского района.

4.9. Жирятинский районный Совет народных депутатов в случае особой общественной значимости при рассмотрении вопроса о присвоении имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименовании улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, об установке мемориальных досок вправе принять решение об изучении общественного мнения жителей Жирятинского муниципального района в формах, предусмотренных действующим законодательством.

4.10. Муниципальные правовые акты Жирятинского муниципального района о присвоении имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименовании улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района, об установке мемориальных досок подлежат официальному опубликованию.

**5. Мероприятия по реализации муниципальных правовых актов**

**Жирятинского муниципального района о присвоении имен**

**муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований,**

**переименовании улиц, площадей, других составных частей**

**Жирятинского муниципального района, по содержанию**

**и учету мемориальных досок**

5.1. Администрация Жирятинского района, ее структурные подразделения организуют установку уличных домовых указателей, мемориальных досок, табличек, ориентирующих надписей в соответствии с принятыми стандартами и нормами.

5.2. Регистрацию и учет существующих и присваиваемых имен муниципальным предприятиям и учреждениям, мемориальных досок осуществляет администрация. Регистрация и учет существующих и присваиваемых наименований улиц, площадей, других составных частей Жирятинского муниципального района осуществляется структурным подразделением администрации, уполномоченным на ведение адресного реестра.

5.3. После установки мемориальной доски оформляется прием ее в муниципальную собственность в соответствии с действующим законодательством и передается в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям или в оперативное управление муниципальным учреждениям, которые обязаны:

- обеспечивать сохранность и текущее содержание мемориальной доски;

- осуществлять контроль за надлежащим состоянием мемориальной доски;

- организовывать ее обновление или реставрацию.