АДМИНИСТРАЦИЯ ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 марта 2020 года № 74

с. Жирятино

О внесении изменений в Положение о системе оплаты

труда работников муниципальных образовательных

организаций Жирятинского района, утвержденное

постановлением администрации района от 30.08.2013 г.

№312 «О системе оплаты труда работников

муниципальных образовательных учреждений

Жирятинского района»

В целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Жирятинского района

Постановляю:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Жирятинского района, утвержденное постановлением администрации района от 30.08.2013г. №312 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Жирятинского района» (с внесенными изменениями от 04.04.2014г. №93, от 02.06.2014г №138/1,от 04.09.2014 г. №287, от 23.10.2014 г. №410, от 30.03.2015г. №160, от 24.03.2017г. №124, от 29.12.2017г. №462, от 05.08.2019 №250, от 07.11.2019 №373) следующие изменения:
	1. Приложение №2 к постановлению от 30.08.2013г. №312 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Жирятинского района» изложить в новой редакции:

«Приложение 2

Порядок предоставления разовой материальной помощи к отпуску работникам муниципальных образовательных организаций Жирятинского района.

1. Разовая материальная помощь к отпуску предоставляется работникам муниципальных организаций образования: общеобразовательных школ, организаций дошкольного и дополнительного образования, центра психолого-медико-социального сопровождения, групп детей дошкольного возраста при школах, методического кабинета и хозяйственно-эксплуатационной группы Отдела образования администрации Жирятинского района .
2. Материальная помощь к отпуску выплачивается постоянным работникам по основному месту работы, а также сезонным работникам (кочегары, операторы газовых котельных) в размере 3000 рублей.
3. Материальная помощь к отпуску выплачивается один раз в календарном году при условии занятости не менее 25 процентов нормы рабочего времени (не менее 0,25 ставки).
4. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника в соответствии с приказом руководителя.
5. Выплата материальной помощи переносу на следующий год не подлежит.
6. Финансирование расходов, связанных с выплатой материальной помощи осуществляется из средств бюджета района.»

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Пожарскую В.П.

Глава администрации района Л.А. Антюхов

Пожарская В.П.,

3-06-12