**РОССИЙСКАЯ  ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЖИРЯТИНСКИЙ РАЙОН**

**МОРАЧЕВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От  17.03.2023г.  № 9

с. Морачово

Об утверждении плана

противодействия коррупции

в Морачевской сельской администрации

на 2023-2024 годы.

      В целях реализации Федеральных законов от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 19.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Уставом Морачевского сельского поселения

       ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции Морачевской сельской администрации на 2023-2024 годы (Приложение № 1).
2. Обнародовать данное постановление в установленном порядке

и разместить на  официальном сайте администрации Жирятинского района .

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

           Глава Морачевской

сельской администрации                                                        В.И. Хатюшин

  Приложение 1

к постановлению

Морачевской сельской  администрации

от 17.03.2023г. № 9

**План противодействия коррупции**

**в Морачевской сельской администрации**

**на 2023 – 2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | |
| 1.1. | Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствие с федеральным законодательством | Глава администрации,  специалист | 2023 – 2024 годы |
| 1.2. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |
| 1.3. | Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |
| 1.4. | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих долж­ности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональ­ному развитию в области противодействия коррупции | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |
| 1.5. | Обеспечение участия муниципальных служащих Морачевской сельской администрации, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспе­чения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональ­ному развитию в области противо­действия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |
| 1.6. | Осуществление разъяснительной работы по доведению до лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления, а также лиц, замещающих указанные должности, положений нормативных правовых актов в сфере противодействия корруп­ции, формированию отрицатель­ного отношения к коррупции | специалист, ответственный за кадровую работу | 2023 – 2024 годы |
| **2. Выявление коррупционных рисков и их устранение** | | | |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов). Оперативное устранение выявленных коррупциогенных факторов | Глава администрации, специалист | 2023 – 2024 годы |
| 2.2. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов на сайте администрации в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Специалист | 2023 – 2024 годы |
| 2.3. | Анализ работы с обращениями граждан, содержащими сведения о наличии коррупционных факторов и признаков коррупционных правонарушений | Глава администрации, специалист | 2023 – 2024 годы |
| 2.4. | Контроль за актуализацией сведе­ний, содержащихся в анкетах лиц, замещающих должности муниципальной службы, представляемых при назначении на указанные долж­ности и поступлении на такую службу, об их родственниках. Анализ указанных сведений в целях выявления возможного конфликта интересов. | Специалист, ответственный за кадровую работу | 2023 – 2024 годы |
| 2.5. | Контроль за реализацией мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |
| **3. Мониторинг соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** | | | |
| 3.1. | Обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Морачевской сельской администрации, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязан­ностей, установленных Федераль­ным [законом](consultantplus://offline/ref=56BCC8C0874F169636FF21763CDAD62648B084DB310AFE68BB04BCBF382F2BD22AFC89D5C41A5E087BF20F701FnEz2G) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противо­действии коррупции». | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |
| 3.2. | Проведение анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |
| 3.3. | Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы местной администрации, и лицами, замещающими указанные должности. | Специалист, ответственный за профилактику коррупции | 2023 – 2024 годы |
| 3.4. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Морачевской сельской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Специалист | 2023 – 2024 годы |
| 3.5. | Проведение анализа и проверок (в рамках полномочий): а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и должностей муниципальной службы; б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими, муниципальные должности, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и муниципальными служащими; в) соблюдения лицами, замещающими, и муниципальные должности для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области | Глава администрации,  специалист, ответственный за профилактику коррупции | 2023 – 2024 годы |
| 3.6. | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Специалист, ответственный за профилактику коррупции | 2023 – 2024 годы |
| 3.7. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |
| 3.8. | Подготовка и направление в Прокуратуру Жирятинского района списков лиц, уволенных с должности муниципальной службы, в целях контроля за обеспечением исполнения требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Специалист, ответственный за профилактику коррупции | Каждые полгода в течение 2023-2024 годов |
| **4. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами. Обеспечение доступности информации о противодействии коррупции.** | | | |
| 4.1. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией и направленных на повышение уровня антикоррупционных знаний и формирование отрицательного отношения к коррупции | Глава администрации | IV квартал 2023 года, IV квартал 2024 года |
| 4.2. | Обеспечение размещения на сайте администрации Жирятинского района актуальной информации о принимаемых мерах антикоррупционного характера. | Специалист, ответственный за профилактику коррупции | 2023 – 2024 годы |
| 4.3. | Взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе по освещению деятельности по противодействию коррупции орга­нов местного самоуправления, по повышению уровня правосозна­ния граждан, популяризации антикоррупционных стандартов поведения | Глава администрации | 2023 – 2024 годы |