АДМИНИСТРАЦИЯ ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2020г. N 133

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Жирятинского района от 29.12.2017 года № 464 «Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского района» |  |

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Жирятинского района от 29.12.2017г. № 464 «Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского района» (в редакции постановления администрации Жирятинского района от 28.09.2018г. № 216) следующие изменения:

1.1. пункт 4 исключить, изменив дальнейшую нумерацию пунктов.

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского района.

3. Изменения, утвержденные настоящим постановлением, применяются при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения его выполнения, начиная с муниципального задания на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

4. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Самсонову Е.И.

Глава администрации

Жирятинского района Л.А. Антюхов

Утверждены постановлением администрации Жирятинского района

от 28.05.2020г. N 133

Изменения, которые вносятся в [положение](#Par46) о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского района

﻿ 1. Абзац четвертый пункта 4 изложить в редакции:

"В муниципальном задании могут устанавливаться возможные (допустимые) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы). Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.".

2. В абзаце первом пункта 5 слова "доведения получателю" заменить словами "отражения на лицевом счете главного распорядителя бюджетных средств, открытом соответствующему главному распорядителю ".

﻿ 3. Пункт 6 дополнить абзацами следующего содержания:

"При изменении подведомственности муниципального учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в часть 3 муниципального задания, в том числе в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания муниципальных учреждений-правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.

При реорганизации муниципального учреждения в форме выделения показатели муниципального задания муниципального учреждения, реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации муниципального учреждения в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного муниципального учреждения, прекращающего свою деятельность.

Показатели муниципальных заданий муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений, за исключением муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных учреждений до начала их реорганизации.".

4. В пункте 9 после слов ", и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет муниципальных учреждений" добавить слова " (за исключением сведений, составляющих государственную тайну)".

 5. В пункте 10 слова "закрепленного муниципальным" заменить словами "закрепленного за муниципальным".

6. Пункт 11 изложить в редакции:

"11. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

, где:

Ni - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги;

Vi - объем i-й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

Nw - нормативные затраты на выполнение w-й работы;

Vw - объем w-й работы, установленный муниципальным заданием;

Pi - размер платы (тариф, цена) за оказание i-й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

Pw - размер платы (тариф, цена) за выполнение w-й работы, установленный муниципальным заданием;

NYH - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

n - количество муниципальных услуг;

m - количество работ.".

7. В пункте 13:

7.1. В абзаце первом слова "путем проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения," исключить.

7.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

"Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подлежат размещению на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети "Интернет" (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).".

8. Подпункт "г" пункта 17 изложить в редакции:

"г) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования в случае, если указанные затраты не включены в состав затрат, предусмотренных подпунктом "б" настоящего пункта.".

9. В пункте 20 слова "путем проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения" исключить.

10. Дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

"20.1. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента.

В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества.

Значения территориального корректирующего коэффициента утверждаются исполнительным органом местного самоуправления района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальное казенные учреждения, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, территориальным расположением муниципальных учреждений, их обособленных подразделений.

Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики муниципальных учреждений. Значения отраслевого корректирующего коэффициента утверждаются исполнительным органом местного самоуправления района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, территориальных и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети "Интернет" (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).".

11. В пункте 22:

11.1. В подпункте "б(1)" исключить слова "в соответствии с общими требованиями".

11.2. Подпункт "ж" дополнить словами "в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования".

11.3. В абзаце четырнадцатом слова "органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя" заменить словами "соответствующего исполнительного органа местного самоуправления (главного распорядителя бюджетных средств)".

12. Пункт 23 изложить в новой редакции:

﻿"23. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, органов местного самоуправления района, государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере. "

13. Пункт 24 изложить в редакции:

"24. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, а также главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

Значения нормативных затрат на выполнение работ подлежат размещению на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети "Интернет" (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).".

14. Абзац третий пункта 25 изложить в редакции:

"При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета района, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).".

15. Пункты 26, 27 исключить.

16. Пункт 32 дополнить абзацами следующего содержания:

"При изменении в течение текущего финансового года типа бюджетного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией бюджетного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим бюджетным учреждениям, являющимся правопреемниками.

При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации бюджетного учреждения (в случаях, предусмотренных абзацами четвертым - шестым пункта 6 настоящего Положения):

в форме присоединения или слияния - объем субсидии, предоставляемой бюджетному учреждению-правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;

в форме выделения - объем субсидии, предоставляемой бюджетному учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим юридическим лицам;

в форме разделения - объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной бюджетному учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.

Объем субсидий, предоставленных учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным бюджетным учреждениям, за исключением бюджетных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной бюджетному учреждению до начала реорганизации.".

17. В пункте 33 абзац первый дополнить предложением следующего содержания: "Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.";

18. Абзац второй пункта 34 изложить в редакции:

" Если на основании предусмотренного пунктом 35 настоящего Положения отчета, показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями. "

19. Пункт 35 дополнить абзацами следующего содержания:

"В случае если на основании итогового (годового) отчета о выполнении муниципального задания установлено, что муниципальное задание выполнено не в полном объеме, исполнительный орган местного самоуправления района, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, принимает меры по частичному или полному возврату субсидии в размере, определенном исходя из количества фактически неоказанных услуг (невыполненных работ). По решению соответствующего исполнительного органа местного самоуправления района фактически неоказанные услуги (невыполненные работы) включаются в муниципальное задание на очередной финансовый год без включения в общий объем субсидии в очередном финансовом году. В данном случае субсидия в размере, определенном исходя из количества фактически неоказанных услуг (невыполненных работ), возврату не подлежит.

Расчет объема субсидии, подлежащей возврату, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с настоящим Положением.

Муниципальное бюджетные учреждения обеспечивают возврат в бюджет района субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с положениями абзаца 5 настоящего пункта, не позднее 1 мая текущего финансового года. "

20. Дополнить пунктом 38 следующего содержания:

" 38. Основаниями для прекращения финансового обеспечения выполнения муниципального задания являются:

изменение типа или ликвидация учреждения;

исключение оказываемых учреждением услуг из базового (отраслевого) перечня услуг или из регионального перечня услуг;

иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания. ".

21. Дополнить пунктом 39 следующего содержания:

"39. О досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения муниципального задания исполнительный орган местного самоуправления района, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее чем за 30 календарных дней до дня прекращения финансового обеспечения выполнения муниципального задания.".

22. В приложении 1 к Положению:

22.1. Часть 2 "Сведения о выполняемых работах" дополнить пунктом 4 следующего содержания:

"4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

".

22.2. Наименование части 3 "Прочие сведения о муниципальном задании <3>" изложить в редакции "Прочие сведения о муниципальном задании".

(Постановление в редакции

от 28 сентября 2018г № 216,

от .05.2020г. № \_\_)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12. 2017 г. N 464

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского района |  |

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое [положение](#Par46) о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского района (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу Постановления администрации Жирятинского района:

 от 01.09.2015г № 380 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского района»;

от 08.11.2016г №461 «О внесении изменений в постановление администрации района от 01.09.2015г № 380 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского район».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

4. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с [Положением](#Par46), до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета района на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются коэффициенты выравнивания.

5. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей главы администрации по курируемым вопросам.

Глава администрации

Жирятинского района Л.А. Антюхов

Солодухина Л.А.,

3-06-03

Утверждено

постановлением администрации Жирятинского района

от 29.12. 2017 г. N464

(с изм от 28 сентября 2018г № 216,

от .05.2020г. № \_\_)

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Жирятинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Жирятинского района

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными учреждениями Жирятинского района за счет бюджетных ассигнований бюджета района.

I. Формирование (изменение) муниципального задания

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемой на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если действующим законодательством предусмотрено их оказание на платной основе в рамках муниципального задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных действующим законодательством, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4. Муниципальное задание формируется согласно [приложению 1](#Par250).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное [задание](#Par250) формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального [задания](#Par250).

*В муниципальном задании могут устанавливаться возможные (допустимые) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы). Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.*

.5. Муниципальное [задание](#Par250) формируется при подготовке проекта бюджета района на очередной финансовый год и на плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня *отражения на лицевом счете главного распорядителя бюджетных средств, открытом соответствующему главному распорядителю* средств бюджета района лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия) в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений - главными распорядителями средств бюджета района, в ведении которых находятся учреждения;

б) муниципальных бюджетных – органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений.

6. Муниципальное [задание](#Par250) утверждается на срок, соответствующий установленному правовым актом представительного органа муниципального образования сроку формирования бюджета района.

В случае внесения изменений в показатели муниципального [задания](#Par250), формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

*При изменении подведомственности муниципального учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в часть 3 муниципального задания, в том числе в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.*

*При реорганизации муниципального учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания муниципальных учреждений-правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.*

*При реорганизации муниципального учреждения в форме выделения показатели муниципального задания муниципального учреждения, реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.*

*При реорганизации муниципального учреждения в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного муниципального учреждения, прекращающего свою деятельность.*

*Показатели муниципальных заданий муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.*

*Показатели муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений, за исключением муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных учреждений до начала их реорганизации.*

7. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном [задании](#Par250), утвержденном муниципальному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии муниципальным учреждением соответствующего решения) или внесение изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания муниципальному учреждению или внесения изменений в муниципальное задание.

8. Муниципальное [задание](#Par250) формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – базовый (отраслевой) перечень), региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ (далее - региональный перечень).

9. Муниципальные [задания](#Par250), формируемые согласно приложению 1 к Положению, и отчеты об исполнении муниципальных заданий, формируемые согласно [приложению 2](#Par778) к Положению, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет администрации района, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет муниципальных учреждений *(за исключением сведений, составляющих государственную тайну).*

II. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного *за* муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

*11. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:*

*, где:*

*Ni - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги;*

*Vi - объем i-й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;*

*Nw - нормативные затраты на выполнение w-й работы;*

*Vw - объем w-й работы, установленный муниципальным заданием;*

*Pi - размер платы (тариф, цена) за оказание i-й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;*

*Pw - размер платы (тариф, цена) за выполнение w-й работы, установленный муниципальным заданием;*

*NYH - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;*

*n - количество муниципальных услуг;*

*m - количество работ.*

12. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

13*. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении:*

а) муниципальных казенных учреждений - главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

б) муниципальных бюджетных учреждений - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

*Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подлежат размещению на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети "Интернет" (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).*

14. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

15. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне, региональном перечне.

16. При определении базового норматива затрат в части затрат, указанных в пункте 17 настоящего Положения, применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, органов местного самоуправления района, а так же межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

Затраты, указанные в пункте 18 настоящего Положения, устанавливаются по видам указанных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандартов услуги, или на основе усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы муниципальной услуги в установленной сфере, или на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу в установленной сфере деятельности, в соответствии с общими требованиями.

17. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, включая взносы в государственные внебюджетные фонды, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

*г) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования в случае, если указанные затраты не включены в состав затрат, предусмотренных подпунктом "б" настоящего пункта.*

18. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

г) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования;

д) затраты на приобретение услуг связи;

е) затраты на приобретение транспортных услуг;

ж) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

з) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

19. В затраты, указанные в [подпунктах "а"](#Par117) - ["в" пункта 1](#Par119)8 настоящего Положения, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.

Затраты, указанные в подпункте "г" пункта 17 и подпункте "г" пункта 18 настоящего Положения, включаются в базовый норматив затрат на оказание услуги в соответствии с установленными общими требованиями.

20. *Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения (уточняется при изменении размера бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района, или размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения муниципального задания), общей суммой с выделением:*

а) суммы затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

*20.1. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента.*

*В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества.*

*Значения территориального корректирующего коэффициента утверждаются исполнительным органом местного самоуправления района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальное казенные учреждения, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, территориальным расположением муниципальных учреждений, их обособленных подразделений.*

*Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики муниципальных учреждений. Значения отраслевого корректирующего коэффициента утверждаются исполнительным органом местного самоуправления района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.*

*Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, территориальных и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети "Интернет" (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).*

21. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

22. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов) и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, включая затраты на аренду указанного имущества;

*б (1) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе выполнения работы (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе выполнения работы), с учетом срока их полезного использования в случае, если указанные затраты не включены в состав затрат, предусмотренных подпунктом "б" настоящего пункта;"*

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

ж) затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе выполнения работы), с учетом срока их полезного использования *в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования;*

з) затраты на приобретение услуг связи;

и) затраты на приобретение транспортных услуг;

к) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы;

л) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

Затраты, указанные в подпунктах "б (1)" и "ж" настоящего пункта, включаются в нормативные затраты на выполнение работ по решению *соответствующего исполнительного органа местного самоуправления (главного распорядителя бюджетных средств).*

*23.* *При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, органов местного самоуправления района, государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.*

 *24. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, а также главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).*

*Значения нормативных затрат на выполнение работ подлежат размещению на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети "Интернет" (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).*

25. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если муниципальное бюджетное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, определяемых исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

*При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета района, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).*

*26., 27. Утратили силу.*

28. В случае если муниципальное бюджетное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с действующим законодательством предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, с учетом положений, установленных действующим законодательством.

29. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

30. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

31. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый муниципальными учреждениями Жирятинского района в управлении Федерального казначейства по Брянской области.

32. Уменьшение размера субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания и (или) изменении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежит перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными учреждениями в бюджет района и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

*При изменении в течение текущего финансового года типа бюджетного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.*

*При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией бюджетного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим бюджетным учреждениям, являющимся правопреемниками.*

*При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации бюджетного учреждения (в случаях, предусмотренных абзацами четвертым - шестым пункта 6 настоящего Положения):*

*в форме присоединения или слияния - объем субсидии, предоставляемой бюджетному учреждению-правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;*

*в форме выделения - объем субсидии, предоставляемой бюджетному учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим юридическим лицам;*

*в форме разделения - объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной бюджетному учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.*

*Объем субсидий, предоставленных учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.*

*После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным бюджетным учреждениям, за исключением бюджетных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной бюджетному учреждению до начала реорганизации.*

33. Предоставление муниципальным бюджетным учреждениям субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - соглашение), заключаемого между органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальными бюджетными учреждениями в соответствии с типовой формой согласно приложению 3 к настоящему Положению. *Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.*

Перечисление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидий, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

34. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления муниципальным бюджетным учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением N 2 к настоящему Положению.

 *Если на основании предусмотренного пунктом 35 настоящего Положения отчета, показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.*

35. Муниципальные учреждения района, осуществляющие выполнение муниципального задания, в сроки, установленные муниципальными заданиями, представляют отчет, а в случае невыполнения запланированных показателей объема и (или) качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ) - отчет и пояснительную записку к отчету о выполнении муниципального задания и использовании бюджетных ассигнований:

муниципальные казенные учреждения - главному распорядителю средств бюджета района, в ведении которого находится учреждение;

муниципальное бюджетное учреждение - органу местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя учреждения.

*В случае если на основании итогового (годового) отчета о выполнении муниципального задания установлено, что муниципальное задание выполнено не в полном объеме, исполнительный орган местного самоуправления района, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, принимает меры по частичному или полному возврату субсидии в размере, определенном исходя из количества фактически неоказанных услуг (невыполненных работ). По решению соответствующего исполнительного органа местного самоуправления района фактически неоказанные услуги (невыполненные работы) включаются в муниципальное задание на очередной финансовый год без включения в общий объем субсидии в очередном финансовом году. В данном случае субсидия в размере, определенном исходя из количества фактически неоказанных услуг (невыполненных работ), возврату не подлежит.*

*Расчет объема субсидии, подлежащей возврату, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с настоящим Положением.*

*Муниципальное бюджетные учреждения обеспечивают возврат в бюджет района субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с положениями абзаца 5 настоящего пункта, не позднее 1 мая текущего финансового года.*

36. Контроль за соблюдением муниципальными казенными учреждениями требований и условий, установленных для них муниципальными заданиями, осуществляют главные распорядители средств бюджета района, в ведении которых находятся указанные учреждения.

37. Контроль за соблюдением муниципальными бюджетными учреждениями требований и условий, установленных для них муниципальном заданиями, осуществляют органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя.

*38. Основаниями для прекращения финансового обеспечения выполнения муниципального задания являются:*

*изменение типа или ликвидация учреждения;*

*исключение оказываемых учреждением услуг из базового (отраслевого) перечня услуг или из регионального перечня услуг;*

*иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания.*

*39. О досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения муниципального задания исполнительный орган местного самоуправления района, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее чем за 30 календарных дней до дня прекращения финансового обеспечения выполнения муниципального задания.*