**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.07. 2016 г. № 328

 с. Жирятино

Об утверждении Плана

мероприятий по противодействию

коррупции на 2016-2017 год

(новая редакция)

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Брянской области от 11.07.2007 N 105-З "О противодействии коррупции в Брянской области", в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции" и принятия комплекса мер по совершенствованию механизма по противодействию коррупции, Плана противодействия коррупции в Брянской области на 2016 год, утвержденный Постановлением Правительства Брянской области от 11 марта 2016 г. N146-п, в соответствии с протестом прокуратуры Жирятинского района №38-2016 от 13.07.2016 года (вх. 2082 от 13.07.2016 года)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2016-2017 год согласно приложению.

2. Постановление администрации Жирятинского района от 24.05.2016 г. N 214 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции», признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Жирятинского района Л.А. Антюхов

Приложение

к постановлению администрации

Жирятинского района

от 22.07. 2016 г. № 328

П Л А Н

мероприятий по противодействию коррупции

на 2016-2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Сроки исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Мероприятия организационно-методического и правового характера |
| 1.1. | Подготовка предложений по приведению нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции | Правовой отдел администрации района | По мере необходимости |
| 1.2. | Анализ обращений граждан и организаций на предмет выявления в них информации о фактах коррупции. Направление указанной информации для проверки и принятия мер в правоохранительные органы | Управляющий делами  | По мере поступления |
| 1.3. | Осуществление контроля за соблюдением объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан (порядка и сроков)  | Управляющий делами  | постоянно |
| 1.4. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления района, организация проверок указанных фактов и принятие соответствующих мер реагирования по результатам проверок в соответствии с действующим законодательством | Управляющий делами  | постоянно |
| 1.5. | Взаимодействие с правоохранительными органами, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти Брянской области по вопросам противодействия коррупции | Управляющий делами  | По мере необходимости |
| 1.6. | Информирование муниципальных служащих в случае их увольнения с муниципальной службы о необходимости соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора (ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции") | Инспектор по кадрам | по мере служебной необходимости |
| 2. Совершенствование мер профилактики коррупции при прохождении муниципальной службы  |
| 2.1. | Обеспечение действенного функционирования аттестационной комиссии и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Управляющий делами  | постоянно |
| 2.2. | Организация проверок и регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка осуществлять проверку в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, и применять соответствующие меры предусмотренной ответственности | Управляющий делами в администрации района  | По мере необходимости (в случае поступления уведомлений) |
| 3. Осуществление антикоррупционного образования и пропаганды  |
| 3.1. | Проведение семинаров-совещаний в органах местного самоуправления муниципальных образований, в образовательных учреждениях, по вопросам противодействия коррупции, соблюдения законодательства Российской Федерации и законодательства Брянской области в сфере образования | Управляющий делами Отдел образования  | в течение года |
| 3.2. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Управляющий делами  | в течение года |
| 4. Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов |
| 4.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, оказание консультативной помощи уполномоченным должностным лицам органов местного самоуправления сельских поселений в данной деятельности | Правовой отдел администрации района | ежемесячно |
| 4.32 | Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации района | Уполномоченное лицо  | постоянно |
| 5. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов и деятельности контролирующих органов |
| 5.1. | Организация и проведение общественных слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности до разграничения или муниципальной собственности | Уполномоченное лицо | По мере необходимости |
| 5.2. | Повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам совершенствования процедур закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме | Заместители главы администрации, управляющий делами  | в течение года |
| 5.3. | Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров в администрации района путем проведение квалификационных экзаменов и аттестаций муниципальных служащих | управляющий делами  | в течение года |
| 6. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления. Организация взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции |
| 6.1. | Обеспечение своевременного и полного размещения информации о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Брянской области | Уполномоченное лицо | в течение года |
| 6.2. | Проведение круглых столов с представителями общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и рассмотрение вопроса о работе указанных общественных объединений по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупции и по реализации других направлений противодействия коррупции | Уполномоченное лицо | Не менее 1 раза в год |
| 6.3. | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции. Осуществление особого контроля за рассмотрением поступающих в администрацию района обращений граждан по фактам коррупции | управляющий делами  | по факту обращения |
| 6.4. | Обеспечение размещения в местах предоставления муниципальных услуг контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки | Уполномоченное лицо | постоянно |